ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE

č. zmluvy: MRSV/NSK/LEADER1/2025-01

uzatvorená podľa § 9 ods. 1 Všeobecne záväzného nariadenia Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 6/2024 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja – LEADER NSK a v zmysle Zmluvy o poskytnutí dotácie č. 1439/2025/OSČ medzi NSK a Združením mikroregiónu SVORNOSŤ

Čl. I
ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ:	Združenie mikroregiónu SVORNOSŤ
Sídlo:	Nitrianska 2/3, 955 01 Chrabrany
IČO:	36103942
Zastúpený:	Mgr. Milan Gál, predseda združenia
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	SK22 5600 0000 0091 0203 3007
Konečný užívateľ:	Mgr. Pavol Kováčik - VšehoMiera
Sídlo:	Hviezdoslavova 603/20, 956 17 Solčany
IČO:	46527303
IČ DPH (ak je relevantné):	neplatca DPH
Zastúpený:	Mgr. Pavol Kováčik
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu:	SK50 0900 0000 0050 4031 2909

Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „Zmluva“. Poskytovateľ a Konečný užívateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne ako „Zmluvné strany“.

Čl. II
PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

1) Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností pri poskytnutí dotácie zo strany poskytovateľa konečnému užívateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktoré sú predmetom schváleného Projektového návrhu - Žiadosti o dotáciu z rozpočtu NSK na podporu činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja na kalendárny rok 2025:

Názov projektu:	**Udržateľné podnikanie v regeneratívnom poľnohospodárstve**
Registračné číslo:	**1/MRSV/NSK/LEADER1/2025 – 001**
Miesto realizácie projektu:	**Solčany**

2) Účelom poskytnutia dotácie je úhrada oprávnených výdavkov projektu konečného užívateľa z dotácie Nitrianskeho samosprávneho kraja (skratka NSK) v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia (skratka VZN) NSK č. 6/2024 v rámci dotačného programu Podpora činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja na rok 2025.

3) Pre potreby tejto zmluvy sú pri vysvetľovaní jednotlivých ustanovení záväzné nasledujúce dokumenty:
   - VZN NSK č. 6/2024 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja – LEADER NSK

- Príloha č. 1 Zmluvy Usmernenie k vyúčtovaniu dotácie na podporu činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja,
- Stratégia CLLD Združenia mikroregiónu SVORNOSŤ

Čl. III
VÝDAVKY PROJEKTU A DOTÁCIE

1) Poskytovateľ a konečný užívateľ sa dohodli na nasledujúcom:
   a) Celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít projektu predstavujú sumu **5 352,00 EUR**.
   b) Poskytovateľ poskytne konečnému užívateľovi na základe Oznámenia Úradu NSK dotáciu vo výške **5 352,00 EUR** (slovom päťtisíctristopäťdesiatdva eur), čo predstavuje 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu uvedených v bode 1. písm. a) tohto článku Zmluvy.

2) Podrobný rozpočet projektu:

Celkové oprávnené výdavky spolu v €	**5 352,00**
z toho:	
dotácia z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja (100%)	5 352,00
- *bežné výdavky z dotácie NSK*	0,00
- *kapitálové výdavky z dotácie NSK*	5 352,00

3) Konečný užívateľ sa zaväzuje použiť dotáciu výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou.

4) Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie **od 1. januára 2025 do 30. novembra 2025**.

Čl. IV
ĎALŠIE PODMIENKY POUŽITIA DOTÁCIE

1) Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a konečný užívateľ sa zväzuje použiť ich v zmysle § 7 zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v Čl. II tejto Zmluvy.

2) Konečný užívateľ musí kompletne zrealizovať celý projekt a uhradiť všetky výdavky súvisiace s projektom z vlastných zdrojov, vrátane povinného spolufinancovania.

3) Konečný užívateľ je povinný:
   - v oblasti informovanosti a publicity postupovať v súlade s prílohou č. 1 tejto Zmluvy,
   - zúčtovať pridelenú dotáciu v plnej výške, predložením Žiadosti o refundáciu oprávnených výdavkov a súčasným predložením povinných príloh (fotokópií), ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto Zmluvy
   - umožniť výkon kontroly na mieste,
   - zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu 3 rokov,
   - zabezpečiť maximálnu súčinnosť pri spracovaní Ročného zúčtovania dotácie a Monitorovacej správy o využití dotácie z rozpočtu NSK MR SVORNOSŤ a predložiť na vyžiadanie aj ďalšie relevantné dokumenty, ktoré sú pre ich spracovanie nevyhnutné.

ČI. V
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1) Nedodržanie podmienok dohodnutých v Zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Konečný užívateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť poskytovateľovi.

2) Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží poskytovateľ a jedno vyhotovenie obdrží konečný užívateľ.

3) Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.

4) Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za znevýhodnených podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.

5) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke Združenia mikroregiónu SVORNOSŤ www.mrsvornost.sk.

6) Osoby podpisujúce túto zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.

V Chrabranoch, dňa 17.09.2025

.....
za poskytovateľa
Mgr. Milan Gál
predseda
Združenie mikroregiónu SVORNOSŤ

V Chrabranoch, dňa 17.09.2025

.....
za konečného užívateľa
Mgr. Pavol Kováčik

Prílohy:
Príloha č. 1 Usmernenie k vyúčtovaniu dotácie na podporu činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja

Príloha č. 1

Usmernenie

k vyúčtovaniu dotácie na podporu činnosti miestnych akčných skupín a držiteľov regionálnej značky kvality na území Nitrianskeho samosprávneho kraja

I.
Predloženie vyúčtovania

1. Listinné podanie vyúčtovania musí byť platne podpísané štatutárnym zástupcom, resp. písomne splnomocnenou osobou. Plnomocenstvo na podanie vyúčtovania musí byť podpísané oboma stranami a musí obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti. Plnomocenstvo sa predkladá súčasne s vyúčtovaním dotácie.
2. Po doručení vyúčtovania príslušný zamestnanec MAS prekontroluje správnosť a úplnosť vyúčtovania, vykoná administratívnu finančnú kontrolu (ďalej len „AFK“).
3. Ak je Konečný užívateľ platcom DPH za oprávnený výdavok sa bude považovať iba výdavok bez DPH.

II.
Oprávnenosť výdavkov

1. Konečný užívateľ je oprávnený predložiť vo vyúčtovaní len oprávnené výdavky. **Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti:**
   a) primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu,
   b) vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
   c) a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov podporovanej činnosti),
   d) b) účelnosť (priama väzba na podporovanú činnosť) a
   e) c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi podporovanej činnosti),
   f) reálne - skutočne vynaložené,
   g) správne - v súlade so žiadosťou, VZN, zmluvou, výzvou a Metodickým pokynom č. 1 k výzve,
   h) aktuálne – vynaložené a realizované v príslušnom kalendárnom roku 2025,
   i) originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nie je možné použiť podporu formou dotácie a zároveň finančné prostriedky z iných programov rozpočtu NSK,
   j) identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa dotácie v súlade s platnou legislatívou.
2. Konečný užívateľ je povinný použiť finančné prostriedky výlučne na položky súvisiace s realizáciou schváleného projektu a výlučne v súlade so zmluvou. Konečný užívateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky výlučne v období oprávnenosti výdavkov, tzn. **všetky výdavky musia byť len na podporovanú činnosť, ktorá sa realizuje v období od 01.01.2025 do 30.11.2025 a musia byť uhradené do 30.11.2025.**
3. Za neoprávnený výdavok sa považuje aj časť finančných prostriedkov, vo vzťahu ku ktorej prijímateľ nepredloží žiadne alebo relevantné vyúčtovanie.

III.
Finančné vyúčtovanie

1. Poskytovateľ môže pri vyúčtovaní schválenej dotácie akceptovať len oprávnené výdavky.
2. **Povinnými prílohami vyúčtovania sú**:
   a) **cenová ponuka/zmluva s dodávateľom alebo objednávka** (zmluvy musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami a musia obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti)
   b) **faktúra** - v prípade predloženia zálohovej faktúry je potrebné predložiť aj konečnú zúčtovaciu faktúru
   c) **iný doklad** - blok z registračnej pokladnice, príjmový pokladničný doklad/výdavkový pokladničný doklad - musí obsahovať všetky potrebné náležitosti,
   d) **dodací list alebo preberací protokol**
   e) **doklad o úhrade**
   f) **jeden exemplár výstupov** (napr. tlačoviny, brožúry) – ak relevantné
   g) **fotodokumentácia** z realizácie projektu (aspoň 3 ks fotografií v elektronickej forme).

3. **Spôsob úhrady - prevod/ hotovosť/platba kartou:**
   a) **platba v hotovosti**: pokladničný blok, príjmový pokladničný doklad/ výdavkový pokladničný doklad (potrebné vyplniť všetky požadované údaje),
   b) **platba kartou cez internet**: faktúra/doklad, z ktorého bude zrejmé, za aký tovar/služby je úhrada + výpis z účtu, resp. potvrdenie o vykonaní platby (príkaz na úhradu nebude akceptovaný),
   c) **platba prevodom na účet**: zmluva/faktúra + výpis z účtu, resp. potvrdenie o vykonaní platby (príkaz na úhradu nebude akceptovaný),
   d) **platba kartou.**

IV.
Doklady o realizácii projektu a fotodokumentácia

1. Konečný užívateľ je povinný predložiť fotodokumentáciu z realizácie projektu (minimálne 2 fotky z každého zrealizovaného projektu).
2. Fotodokumentácia musí byť aktuálna a musí byť z nej zrejmé, že projekt bol realizovaný v súlade so zmluvou.
3. Fotodokumentácia musí byť v súlade s predloženými účtovnými dokladmi.

V.
Propagácia NSK

1. Konečný užívateľ je povinný predložiť informácie o propagácii NSK napr. printscreenom (snímka obrazovky) internetovej stránky, fotokópiou.
2. V prípade nadobudnutia majetku alebo zhodnotenia majetku musí byť na predmetoch a objektoch označenie **„Realizované s finančnou podporu Nitrianskeho samosprávneho kraja“** na najviditeľnejšom mieste. To neplatí, ak označenie nie je možné z technických dôvodov, vtedy sa označenie vykoná v priestore realizácie projektu.
3. V prípade realizácie projektu pred podpisom zmluvy prijímateľ je povinný predložiť doklady preukazujúce informovanie laickej alebo odbornej verejnosti po realizácii projektu.
4. Pri každej propagácii Nitrianskeho samosprávneho kraja je potrebné použiť grafické podklady (logo), ktoré je zverejnené na webovom sídle NSK: https://www.unsk.sk/zobraz/sekciu/loga-nsk a https://www.leadernsk.sk/prirucky.html.